18ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA SEGUNDA SESSÃO LEGISLATIVA DA DÉCIMA NONA LEGISLATURA, EM 13 DE JUNHO DE 2022.

PAUTA

EXPEDIENTE

VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM

Presidente: Peço ao Assessor do Legislativo que faça a verificação do quórum.

|  |
| --- |
| Vereador Senhor Afrânio Donizetti Damázio  Vereador Senhor Carlos Donizetti Miranda  Vereador Senhor Carlos Herbert Salomão  Vereador Senhor Gilmar Martins Labanca  Vereador Senhor Israel Ramos Orlando  Vereadora Senhorita Jacqueline Vechi Vilela Krauss de Oliveira  Vereadora Senhora Lucia Aparecida Bernardes da Cruz  Vereador Senhor Marco Antônio Ferreira  Vereador Senhor Mário Alves da Rocha  Vereador Dr. Roosevelt Pereira de Paula  Vereadora Prof.ª Sandra Aparecida Marques Braz |

Assessor:

ORAÇÃO INICIAL

Presidente: Convido a todos para que, em pé, façamos nossa oração inicial. Pai nosso.

ABERTURA

Presidente: Em nome do povo de Muzambinho e suplicando a proteção de Deus, dou por abertos os trabalhos desta reunião.

ATA ANTERIOR: LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO

Presidente: Submeto ao Plenário a dispensa da leitura da ata da 17ª Reunião Ordinária realizada no dia 06 de junho de 2022, cujo conteúdo foi disponibilizado pela Assessoria do Legislativo a Vossas Excelências para consulta no dia 09 de junho de 2022, os Vereadores que forem favoráveis permaneçam como estão e os que forem contrários que se manifestem.

Presidente: Aprovada a dispensa.

Presidente: Coloco a ata da 17ª reunião ordinária em discussão.

Presidente: Coloco a ata da 17ª Reunião ordinária em votação, os Vereadores que forem favoráveis permaneçam como estão e os que forem contrários que se manifestem.

Presidente: Considero a ata aprovada por unanimidade.

Se houver emendas - Considero a ata aprovada com emenda(s)

OBS. *Se houver votos contrários:* Considero a ata aprovada (rejeitada), por......votos favoráveis......contrários......abstenção (ções).

(Considerando que as modificações serão efetuadas na ata desta reunião em curso, que será lida na próxima.)

REQUERIMENTOS E INDICAÇÕES DOS VEREADORES

Presidente: Peço à Primeira Secretária Vereadora Sandra Marques que faça a leitura dos requerimentos e indicações apresentados pelos Vereadores.

Primeira Secretária: Fazer leitura.

EXPEDIENTE DO SENHOR PREFEITO

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há expedientes enviados pelo Senhor Prefeito.

Assessor: Sim.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há correspondências gerais.

Assessor: Há.

TRIBUNA LIVRE

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há alguma pessoa inscrita para o uso da Tribuna Livre e qual o assunto.

Assessor: Não há.

PRONUNCIAMENTOS

Presidente: Solicito a Segunda Secretária, Vereadora Lúcia Bernardes, conforme artigo 51, inciso II, do Regimento Interno, passe o livro colhendo assinaturas dos Edis que queiram se pronunciar.

Presidente: Coloco os pronunciamentos aos Senhores Vereadores, obedecendo à ordem de inscrição. O primeiro Edil a se pronunciar é o Excelentíssimo Senhor(a).....................................

INTERVALO REGIMENTAL

Presidente: Consulto o Plenário se fazemos o Intervalo Regimental*.*

1. Declaro 10 minutos de Intervalo Regimental.
2. Declaro abolido o Intervalo Regimental.

ORDEM DO DIA

INFORMAÇÕES DA PRESIDÊNCIA

REQUERIMENTOS

Presidente: Coloco os requerimentos em discussão.

Presidente: Coloco os requerimentos em votação, os Edis que forem favoráveis permaneçam como estão, os que forem contrários que se manifestem.

Presidente: Dou por aprovado(s) o(s) requerimento(s) e peço ao Assessor do Legislativo que o(s) encaminhe(m) a quem for de direito.

OBS. E rejeitado (s) o (s) requerimento (s) de nº (s).......2022 por.......votos favoráveis.......votos contrários.......abstenções. Solicito o arquivamento do(s) mesmo(s).

INDICAÇÕES

Presidente: Peço ao Assessor do Legislativo que encaminhe as indicações ao Executivo, conforme Regimento Interno desta Casa.

REDAÇÕES FINAIS

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Redação Final apta a ser votada.

Assessor: Redação Final do PL 4.100/2022, que: “Dispõe sobre criação e utilização de vagas de estacionamento destinadas a veículos que transportem pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e/ou pessoas que possuem Síndrome de Down (SD)”.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se a Comissão de Legislação, Justiça e Redação fez a Redação Final e o parecer foi favorável.

Assessor: Sim.

Presidente: Coloco a redação final em discussão.

Presidente: Coloco a redação final em votação os Edis que forem favoráveis permaneçam como estão e os que forem contrários que se manifestem.

Presidente: Dou por aprovado (rejeitado) a redação final do Projeto de Lei 4.100/2022, por ........votos favoráveis, .........votos contrários e ......... abstenções. Peço ao Assessor do Legislativo que a encaminhe à Mesa Diretora para autógrafos e, em seguida, ao senhor Prefeito.

PROJETOS DO LEGISLATIVO

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projetos do Legislativo dando entrada nesta Casa de Leis.

Assessor: PL 4.104/2022, que: “Cria o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos dos Animais, e dá outras providências”.

PL 4.105/2022, que: “Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Direitos do Idoso, e dá outras providências”.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projetos do Legislativo em tramitação.

Assessor: Não há projetos do Legislativo em tramitação, nem para serem votados em turno único, primeiro e segundo turnos.

PROJETOS DO EXECUTIVO

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projetos do Executivo dando entrada nesta Casa de Leis.

Assessor: PL 4.103/2022, que “Altera artigo 9º da Lei Complementar Municipal nº 36, de 23 de dezembro de 2015, e dá outras providências”.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projetos do Executivo em tramitação.

Assessor: PL 4.093/2022, que “Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária do Exercício de 2023 e dá outras providências”.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projetos do Executivo aptos a serem votados em turno único.

Assessor: Não há.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projeto do Executivo apto para ser votado em primeiro turno.

Assessor: PL 4.101/2022, que: “Autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder auxílio alimentação aos membros titulares que compõem o Conselho Tutelar do Município de Muzambinho, e dá outras providências”. (A Edil Lúcia Bernardes vai pedir urgência especial no projeto e na Redação Final).

Presidente: Peço à Primeira Secretária Vereadora Sandra Marques que coloque em Plenário votação nominal do pedido de urgência especial do(a) Edil ........................................... ao PL 4.101/2022, bem como na Redação Final.

Presidente: Dou por aprovado (rejeitado) o pedido de urgência especial ao PL 4.101/2022, bem como para confeccionar a redação final, por unanimidade / ou .......votos favoráveis, .......votos contrários e ......abstenções.

OBS: (Se passar o pedido de urgência especial dar continuidade).

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se as Comissões deram pareceres e se foram favoráveis.

Assessor: Sim.

Presidente: Coloco o PL 4.101/2022, em discussão.

Presidente: Peço à Primeira Secretária Vereadora Sandra Marques que coloque em Plenário votação nominal do PL 4.101/2022.

Presidente: Dou por aprovado (rejeitado) em regime de urgência especial, em turno único, o PL 4.101/2022, por unanimidade / ou........votos favoráveis, .........votos contrários e ......... abstenções.

VOTAÇÃO DA REDAÇÃO FINAL

Presidente: Peço ao Assessor do Legislativo que encaminhe o PL 4.101/2022 à Comissão de Legislação, Justiça e Redação para que faça a Redação Final e o parecer.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se a Comissão de Legislação, Justiça e Redação fez a Redação Final do PL 4.101/2022 e emitiu parecer favorável.

Assessor: Sim.

Presidente: Coloco a Redação Final em discussão.

Presidente: Peço à Primeira Secretária Vereadora Sandra Marques que coloque em Plenário votação nominal da Redação Final do PL 4.101/2022.

Primeira Secretária: Vereador.................

Presidente: Dou por aprovada (rejeitada) a Redação Final do PL 4.101/2022, por........Unanimidade, ou/ .........votos favoráveis, ........votos contrários e ..........abstenções.

Presidente: Peço ao Assessor do Legislativo que encaminhe a Redação Final do PL 4.101/2022 à Mesa Diretora para autógrafos e, em seguida, envie ao Senhor Prefeito.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se há Projeto do Executivo apto a ser votado em segundo turno.

Assessor: PL 4.094/2022, que – “Institui o Programa de Saúde Animal – PSA – e dá outras providências”.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se a Comissão de Legislação, Justiça e Redação deu parecer e se foi favorável.

Assessor: Sim.

Presidente: Coloco o projeto em discussão.

Presidente: Coloco o projeto em votação os Edis que forem favoráveis permaneçam como estão e os que forem contrários que se manifestem.

Presidente: Dou por aprovado (rejeitado) em segundo turno, o Projeto de Lei 4.094/2022, por ........votos favoráveis, .........votos contrários e ......... abstenções.

OBS: (Algum Edil vai pedir urgência na votação da Redação Final).

Presidente: Peço à Primeira Secretária Vereadora Sandra Marques que coloque em Plenário votação nominal do pedido de urgência especial do Edil..................................................................para votação da Redação Final do PL 4.094/2022.

Presidente: Dou por aprovado (rejeitado) o pedido de urgência especial na Redação Final do PL 4.094/2022, por unanimidade / ou .......votos favoráveis, .......votos contrários e ......abstenções.

OBS: (Se passar o pedido de urgência especial dar continuidade).

VOTAÇÃO DA REDAÇÃO FINAL

Presidente: Peço ao Assessor do Legislativo que encaminhe o PL 4.094/2022 à Comissão de Legislação, Justiça e Redação para que faça a Redação Final e o parecer.

Presidente: Pergunto ao Assessor do Legislativo se a Comissão de Legislação, Justiça e Redação fez a Redação Final do PL 4.094/2022 e emitiu parecer favorável.

Assessor: Sim.

Presidente: Coloco a Redação Final em discussão.

Presidente: Peço à Primeira Secretária Vereadora Sandra Marques que coloque em Plenário votação nominal da Redação Final do PL 4.094/2022.

Primeira Secretária: Vereador.................

Presidente: Dou por aprovada (rejeitada) a Redação Final do PL 4.094/2022, por........Unanimidade, ou/ .........votos favoráveis, ........votos contrários e .......abstenções.

Presidente: Peço ao Assessor do Legislativo que encaminhe a Redação Final do PL 4.094/2022 à Mesa Diretora para autógrafos e, em seguida, envie ao Senhor Prefeito.

Presidente: Nada mais havendo a tratar, em nome do povo muzambinhense e suplicando a proteção de Deus, dou por encerrada a presente reunião ordinária e convido a todos para a próxima reunião que será realizada no dia 20 de junho de 2022, neste mesmo local, às 20h. Boa noite e uma ótima semana a todos.